

3167/06.06.2018

Aprobat,
Primar
Ștefan MISIRGIC



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI CE ARE CA OBIECT:

"SERVICIU DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017, IN CADRUL PNDL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMANESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/DOTARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGII NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII

SECTIUNE I
FISA DE DATE

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Comuna Pietrosani, județul Teleorman		
Adresă: Comuna Pietrosani		
Localitate: Comuna Pietrosani	Cod poștal:	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Elena Mihaela Bajan	Telefon: +40 0247334402	
În atenția:		
E-mail: prinpietrosani@yahoo.com	Fax: +40 0247334620	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://.....		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 5 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input checked="" type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate administrativ teritorială - Comuna Pietrosani	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii publice locale
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractanta SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTAȚII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDEȚUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017, IN CADRUL PNDL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMÂNESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/ DOTARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGI NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a

serviciilor (Alegeți o singură categorie - lucrări, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achiziției dumneavoastră)		
a) Lucrări ■	B) Produse □	c) Servicii □
Executare □ Proiectare și executare ■ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă □	Cumpărare □ Leasing □ Închiriere □ Închiriere cu opțiune de cumpărare □ O combinație între acestea □	Categoria serviciilor: nr. □□ (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare: Com.Pietrosani, jud. Teleorman Cod NUTS RO317 Teleorman	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice ■		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) □		
Încheierea unui acord-cadru □		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici □	Acord-cadru cu un singur operator economic □	
Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat		
Possibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da □ nu □ Dacă DA , Reluarea competiției se va face în SEAP: da □ nu □		
<i>(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i>		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□ sau în luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz, numai în cifre):		
Valoarea estimată fără TVA: _____		Monedă: _____
sau intervalul: între _____ și _____		Monedă: _____
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc):		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017, IN CADRUL PNDL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMÂNESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/ DOTARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGI NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII		
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidatorilor: 8. termenul limită exprimat în număr de zile în care AC va răspunde clar și complet la toate solicitările de clarificari, este de 5 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice	

Obiect(e) suplimentar(e)	45214100-1- Lucrări de construcții de grădinițe 71356200-0 - Servicii de asistență tehnică	
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017, IN CADRUL PN DL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMÂNESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/ DOTARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGIU NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII, conf. documentatiei de atribuire</p> <p>După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): Valoare estimată : 360,648 lei, fara TVA, din care:</p> <p>a) Cheltuieli privind proiectare, inginerie si asistenta tehnica pe perioada de executie a contractului: 14.180 lei (fara TVA), din care:</p> <p>a.1) Cheltuieli privind proiectul tehnic și detaliile de executie: 7.890 lei (fara TVA); a.2) Cheltuieli privind verificarea tehnica a proiectarii: 1.230 lei (fara TVA); a.3) Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor si a autorizatiilor de construire: 2.560 lei (fara TVA); a.4) Cheltuieli privind asistenta tehnica pe perioada de executie a contractului: 2.500 lei (fara TVA);</p> <p>b) Cheltuieli pentru investitia de baza: 331.786 lei, fara TVA, din care:</p> <p>b.1) Constructii si instalatii – 298.290 lei, fara TVA, din care:</p> <p>b.1.1) terasamente, alei si trotuare exterioare – 33.113 lei, fara TVA; b.1.2) desfaceri – 11.833 lei, fara TVA; b.1.3) structura – 44.805 lei, fara TVA; b.1.4) arhitectura – 145.331 lei, fara TVA; b.1.5) instalatii electrice - curenti tari – 19.878 lei, fara TVA; b.1.6) instalatii electrice – curenti slabi – 9.794 lei, fara TVA; b.1.7) instalatii termice si ventilatii – 15.731 lei, fara TVA; b.1.8) instalatii sanitare – 17.805 lei, fara TVA;</p> <p>b.2) Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 5.578 lei, fara TVA, din care:</p> <p>b.2.1) instalatii electrice – 2.013 lei, fara TVA; b.2.2) instalatii termice si ventilatii – 3.245 lei, fara TVA; b.2.3) instalatii sanitare – 320 lei, fara TVA.</p> <p>b.3) Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 26.468 lei, fara TVA, din care:</p> <p>b.3.1) instalatii electrice – 12.778 lei, fara TVA; b.3.2) instalatii termice si ventilatii – 12.960 lei, fara TVA; b.3.3) instalatii sanitare – 730 lei, fara TVA.</p> <p>b.4) Dotari – 1.450 lei, fara TVA, din care:</p> <p>b.4.1) PSI – 1.450 lei, fara TVA.</p> <p>c) Organizare de santier – 9.971 lei, fara TVA, din care:</p> <p>c.1) Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier: 2.520 lei, fara TVA; c.2) Cheltuieli conexe organizarii de santier – 7.451 lei, fara TVA;</p> <p>d) Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului - 4.747 lei fără TVA</p> <p>d.1) Amenajarea terenului - 3.145 lei fără TVA; d.2) Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială - 1.602 lei fără TVA;</p> <p>Nota</p>

*Cheltuieli diverse si neprevazute – 28.883 lei, fara TVA. Acestea nu susnt cuprinse in valoarea estimata.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 12 luni, din care 3 luni execuția și 9 luni proiectarea. efectiva sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 3.000 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO27TREZ24A655000710130X deschis la trezoreria Zimnicea. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare constituită printr-un instrument de garantare se va depune, împreună cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea în limba română. Secțiunea - Modele formulare - Formularul	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Se va completa astfel: Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită: - prin virament bancar sau prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare; - prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului. Secțiunea - Modele formulare - (Formularul)	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse) Programul Național de Dezvoltare Locală	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)	
Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr.98/2016 - (Model orientativ – Formular nr.3). La încheierea contractului autoritatea contractantă va solicita viitorului contractant legalizarea acordului de asociere.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.5. Legislația aplicabilă	
Se va completa astfel: ➤ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ➤ H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ➤ Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum	

- si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor
- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare.
 - Hotararea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții
 - Hotararea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.
 - Hotararea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de catre Inspectia de Stat in Constructii a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice
 - Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare
 - Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului
 - Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă
 - Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.333/2008;
 - Legea nr. 307/2006;
 - Hotararea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
 - Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 597/ 2008 privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Internelor și Reformei Administrative;
 - Ordinul MDRAP 1895/2016;
 - Ordinul 87/2010 – privind aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor;
 - Hotararea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, actualizată prin HG.343/2017.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Se va completa astfel:

Cerinta nr.1

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentele justificative care probează acestea sunt:

- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 – Formular – Secțiunea Modele formulare ;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării:
 - a. Certificat de atestare fiscală pentru persoanele juridice, emis de Administrația Finanelor Publice – copie, „conform cu originalul”;
 - b. Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale pentru persoane juridice, emis de Direcția Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei – copie „conform cu originalul”;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota

Persoana juridica straina are obligatia de a prezenta documentele prevazute la cap. I. In cazul documentelor prevazute mai sus, se vor prezenta documente similare, emise de catre o entitate competenta din tara unde isi are sediul, insotite de traducere in limba romana.

1. Se vor depune odată cu Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/201 , următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Cerinta nr.2

2.Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedură din partea acestuia din urma:

Iordache Petricia;

Burcea Gina;

Constantin Florin Daniel;

Cucurezeanu Florin;

Dobrisan Anton;

Ghinea Cristian;

Pene Florin;

Picu Ion;

Simion Cristian

Sin Florica

Soare Nicu

Soisun Vasile

Iordache Corneliu

Cătălin Daniel DUMITRICĂ

În acest sens se va prezenta Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 -60 din Legea 98/2016 - Formular – Secțiunea Modele formulare ;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr.1

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele care atestă îndeplinirea cerinței sunt:

I. Pentru persoane juridice române:

1. Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN) etc.

II. Pentru persoane juridice străine:

1. Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații:

- o formă de înregistrare ca persoană juridică;

- acționari/asociați;

- obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate prin prezenta documentație de atribuire;

- administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea;

- capitalul social;

- filiale/sucursale/puncte de lucru;

- durata societății;

- original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Nota:

1.Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, va fi prezentat odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator);

Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în original/copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la

<p>momentul prezentării.</p> <p>2. Documentele emise în alta limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română;</p> <p>3. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.</p> <p>NOTA:</p> <p>1. Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/ reale la momentul prezentării.</p> <p>2. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.</p> <p>3. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.</p> <p>4. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenența din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, ca nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/ țara în care operatorul economic este stabilit. Aceste documente trebuie să fie traduse.</p> <p>5. În cazul participării cu oferta comună și în situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze părți din contract cerințele aferente acestui criteriu de calificare pot fi îndeplinite în condițiile din Legea 98/2016 și H.G. nr. 395/2016.</p> <p>6. Pentru a fi considerată valabilă, documentele justificative vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar informațiile cuprinse în aceasta trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării.</p> <p>7. Documentele emise în alta limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română;</p> <p>8. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară - nu este cazul	
<i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
<p>Cerința nr.1 Experiența similară a) Ofertantul trebuie să fi prestat servicii similare celor ce fac obiectul contractului, respectiv servicii de proiectare de lucrări în domeniul construcției civile/agricole/industriale, în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) în valoare cumulată de minim 6.000 lei, fără TVA, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor serviciilor prestate la nivelul a maxim 3 contracte.</p> <p>b) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani a executat lucrări de construcții noi/reabilitare/modernizare/reparații în domeniul construcției civile/agricole/industrial, în cadrul unui contract sau a maxim 3 contracte, a căror valoare cumulată să fie de minim 300.000 lei (fără TVA).</p> <p>Modul de calcul al perioadei (3/5 ani) nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor, prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. În cazul în care valoarea acestora este exprimată</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>a) Lista principalelor servicii prestate/lucrați executate în ultimii 3/5 ani – Formular -Sectiunea Modele formulare;</p> <p>b) Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> -copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; -recomandări; -procese-verbale de receptivitate; -certificate de bună execuție; -certificate constatatoare. <p>În cazul depunerii unei oferte comune, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului sectorial.</p>

<p>in alta valuta, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR. Din documente va rezulta clar valoarea de contract in sarcina ofertantului in cazul prezentarii unor contracte indeplinite in asociere (ca asociat sau subcontractant), categoriile de activitati pe care le-a asigurat in cadrul contractului/contractelor prezentate (executie).</p>	<p>Capacitatea tehnica și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.</p> <p>In cazul sustinerii, ofertant va comunica și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/terții sustinator/sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului.</p> <p>Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p>
<p>Cerința 3 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (se va completa – Formular -Sectiunea - Modele Formulare).</p>	<p>În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta o declaratie prin care va preciza criteriilor de calificare pe care le indeplineste mentionand numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare, documente din care reiese indeplinirea acestora, precum si acordul de subcontractare.</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității</p>	<p>- nu este cazul</p>
<p><i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i></p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p>

<p>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:</p>	
<p>După caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p>	
<p>_____</p>	
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective –</p>	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ/ACHIZITIE DIRECTA

IV.1) ACHIZITIE DIRECTA

<p>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare</p>
<p>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/></p>

IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Procedura simplificată <input type="checkbox"/>	
Negociere <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectați candidați da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Concurs de solutii <input type="checkbox"/> Deschis <input type="checkbox"/>	
Restrâns <input type="checkbox"/>	
Numărul de participanti estimat <input type="text"/> sau numărul minim <input type="text"/> / numărul maxim <input type="text"/>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)	
Număr de operatori economici preconizat <input type="text"/>	
sau Număr minim preconizat <input type="text"/> și, după caz, număr maxim <input type="text"/>	
<i>Notă:</i> <i>Nu se va completa.</i>	
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
<i>Notă:</i> <i>Nu se va completa.</i>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criteriu de atribuire – Cel mai bun raport calitate-pret		
Criteriu	Pondere	Punctaj
1. Pretul ofertei	94 %	94 puncte
Algoritm de calcul: Pentru oferta cu pretul cel mai mic se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare (94 de puncte), iar pentru celelalte oferte punctajul se va acorda dupa formula: P financiar n = (pret minim/pret n) x 94 puncte		
2. Proiectant arhitectura	3%	3 puncte
Algoritm de calcul: Pentru cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare (Nr.max PA) se va acorda punctajul maxim de 3 puncte (Pmax PA). Pentru orice al nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max PA, punctajul se va calcula astfel: PnPA = (Nr.nPA/Nr.maxPA) x 3 puncte Unde: Nr.maxPA – reprezinta cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare;		

Nr.nPA – reprezinta nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max PA;
PmaxPA – punctaj maxim acordat pentru cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare;
PnPA – punctaj acordat pentru orice alt nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max PA.

3. Proiectant instalații electrice

3%

3 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare (Nr.max P_{Ie}) se va acorda punctajul maxim de 3 puncte (P_{max P_{Ie}}).

Pentru orice alt nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max P_{Ie}, punctajul se va calcula astfel:

$$P_n P_{Ie} = (Nr.n P_{Ie} / Nr.max P_{Ie}) \times 3 \text{ puncte}$$

Unde:

Nr.max P_{Ie} – reprezinta cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare;

Nr.n P_{Ie} – reprezinta nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max P_{Ie};

P_{max P_{Ie}} – punctaj maxim acordat pentru cel mai mare nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare;

P_{n P_{Ie}} – punctaj acordat pentru orice alt nr. de proiecte/contracte prin care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, inferior Nr.max P_{Ie}

PUNCTAJUL TOTAL = Punctajul financiar+Punctajul PA+Punctajul P_{Ie}

Unde:

Punctajul financiar – punctajul acordat pentru propunerea financiara;

Punctajul PA - punctajul acordat pentru factorul Proiectant Arhitectura;

Punctajul PR - punctajul acordat pentru factorul Proiectant instalatii electrice;

Clasamentul se va realiza in ordinea descrescatoare a punctajelor totale obtinute de fiecare oferta.

Nota:

1. Prin proiecte/contracte care demonstreaza exp. specifica privind participarea pe pozitii similare la nivelul carora sa fi desfasurat activitati similare, se intelege proiecte/contracte in care persoana desemnata a ocupat o pozitie cu atributii similare iar obiectul proiectului/contractului a fost reprezentat de interventia asupra unor constructii - cladiri cel putin din categoria C in conf. cu prev. HG nr.766/1997 .

Pentru intelegerea cerintei, prin constructii-cladiri din categoria de importanta C se va intelege: constructii cu functii obisnuite a caror neindeplinire nu implica riscuri majore pentru societate si natura (cum ar fi cladiri de locuinte cu mai mult de 2 niveluri, constructii industriale si agrozootehnice, constructii social-culturale care nu intra in categoriile de importanta A si B sau constructii cu caracteristici sau functiuni obisnuite, dar cu valori de patrimoniu, cum ar fi cladiri de cult, muzee de

Planul cu masurile privind protectia mediului (insotit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse) care va cuprinde masurile adoptate pentru:

- Controlul zgomotului si vibratiilor
- Masurile pentru reducerea prafului
- Managementul deseurilor

Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere in acest sens (**Formular – Sectiunea Modele Formulare**);

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Conform **art. 51 din Legea nr. 98/2016**, ofertantul trebuie sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, obligatii care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere in acest sens. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare si se refera la mediu se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/legislatie>, iar despre conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentat in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca (cf. art. 55 alin. 2 din Legea nr. 98/2016).

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa astfel:

Propunerea financiara va fi prezentata conform **Formularului – Sectiunea Modele Formulare**

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare;

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor

- procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si va contine formularele prevazute de HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv ;

- centralizatorul cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari;

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Se va completa astfel:

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana imputernicita legal de catre acesta.

Fiecare ofertant trebuie sa numereze, sa semneze si sa stampileze fiecare pagina a ofertei. Oferta se va depune la Adresa: Str. Lunca Dunarii Nr.61 – Primaria Comunei Pietroșani, Telefon/fax: 0247334402.si va fi prezentata astfel:

1.Scrisoare de inaintare; 2.Garantia de participare - se va prezenta in original, Numarul de exemplare ale ofertei care se depun: 1 (unu) original si 1 (unu) in copie, insotite de scrisoare de inaintare. Documentele vor fi numerotate, semnate si certificate "conform cu originalul" si insotite de OPIS, in caz contrar autoritatea contractanta nu isi asuma raspunderea existentei acestora. Oferta tehnica si oferta financiara sa fie prezentate in plicuri separate. Ofertantul trebuie sa sigileze si sa stampileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent, marcat cu denumirea si adresa ofertantului. In cazul in care datele de contact referitoare la denumirea, adresa, telefonul/faxul ofertantului sunt eronate, autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru comunicarea rezultatelor sau solicitarea de clarificari in timp util. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa Str.

Lunca Dunării Nr.61 – Primăria Comunei Pietroșani și cu inscripția: “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA SI ORA” (se va trece data si ora stabilita de autoritatea contractanta pentru depunerea ofertelor). Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la aliniatul anterior, autoritatea contractantă nu își asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Continutul ofertelor trebuie sa ramăna confidential până la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmând a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data. Ofertantul are obligatia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentatie de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a ofertelor, adica 120 zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertei OBS. : Operatorii economici vor mentiona documentele de calificare, elementele ofertei tehnice si financiare depuse la dosarul achizitiei publice cu caracter confidential la care autoritatea contractanta nu trebuie sa permita accesul altor persoane în afara membrilor comisiei de evaluare si a expertilor cooptati.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)	da <input type="checkbox"/>
nu ■ Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:	
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	da ■
nu <input type="checkbox"/>	
Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020	
Tipul de finantare: Programul Național de Dezvoltare Locală	
Cofinantare <input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	
Alte fonduri. <input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>) Se va completa astfel:	
Correspondenta între autoritatea contractanta și potențialii ofertanți în ceea ce privește depunerea ofertelor, solicitarea de clarificări și răspunsurile la clarificări referitoare la documentele de calificare se va face prin fax sau prin poșta electronică prin transmiterea solicitărilor de clarificări pe adresa: prinpietrosani@yahoo.com și ulterior prin posta. Caietul de sarcini, anexele acestuia, formularele și modelul de contract vor fi înmanate pe suport electronic operatorilor economici care solicită în scris.	
Data limită de depunere a ofertelor: 22.06.2018 ora.10.00	
Data ședinței de deschidere a ofertelor:22.06.2018 ora 12.00	