

SECTIUNE II  
CAIETUL DE SARCINI  
- Parte I -

5168/06.06.2018



## CAIET DE SARCINI

**CONTRACT DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI CE ARE CA OBIECT**  
**"SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017 , IN CADRUL PN DL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMANESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/DOTARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGII NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII.**

Caietul de sarcini, face parte integranta din documentația de atribuire si constituie ansamblul cerințelor, minime și obligatorii, pe baza cărora se elaborează, de către fiecare operator economic, propunerea tehnica si financiara. Proiectul tehnic face parte integranta din caietul de sarcini.

### OBIECTUL ACHIZIȚIEI

**"SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017 , IN CADRUL PN DL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMANESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/DOTARE/ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGII NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII.**

### I) DATE GENERALE

#### 1.1. Denumirea autorității contractante

Comuna Pietrosani, județul Teleorman

#### 1.2. Obiective generale

Obiectivul general îl constituie **"SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017 , IN CADRUL PN DL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMANESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/DOTARE/ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGII NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII.**

#### 1.3. Obiectivul contractului de lucrări

Obiectul contractului de lucrări ce urmează a fi atribuit, constă în proiectarea și execuția lucrărilor ce au ca obiect **"SERVICII DE PROIECTAREA (PT+DDE), DOCUMENTATII AVIZE, REABILITARE GRADINITA, COMUNA PIETROSANI, JUDETUL TELEORMAN SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI" CARE BENEFICIAZA DE FINANTARE CONFORM CONTRACTULUI NR. MDRAFE nr. 4839/27.12.2017 si NR. UAT 39/29.12.2017 , IN CADRUL PNDL 2017-2020 SUBPROGRAMUL MODERNIZAREA SATULUI ROMANESC DOMENIUL REALIZARE/EXTINDERE/REABILITARE/MODERNIZARE/DOTARE/ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, RESPECTIV CREȘE, GRĂDINIȚE, ȘCOLI GENERALE, LICEE, COLEGII NAȚIONALE, PRECUM ȘI ALTE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, ÎNFIINȚARE POTRIVIT LEGII.**

#### **1.4. Locația**

Execuția lucrărilor se va realiza pe teritoriul administrativ al Com. Pietroșani, județul Teleorman

#### **1.5. Durata maximă de îndeplinire a contractului**

- maxim 12 luni din care 3 luni proiectare și 9 luni execuția efectivă;

#### **1.6. Prevederi pentru întocmirea ofertei și îndeplinirea contractului**

La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere toate prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, calitatea în construcții, recepția lucrărilor și precum și normele tehnice.

##### **1.6.1 - Date generale:**

- Oferta se va întocmi în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
- Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile proiectului tehnic (anexa caietului de sarcini)

##### **1.6.2. – Obligațiile Executantului:**

- Se va încadra în valorile ofertate și va respecta termenele contractate;
- A) *Proiectant*
  - a) are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.
  - b) are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;
  - c) este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.
  - d) Potrivit Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare, Proiectantul are cel puțin următoarele obligații și răspunderi:
    1. precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
    2. asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

3. prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
4. elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor precum și documentația privind postutilizarea construcțiilor dacă s-a stabilit astfel;
5. stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
6. stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
7. participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
8. asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
9. asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

e) va respecta prevederile prezentului Contract, precum și cele ale Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.

f) va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale Achizitorului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 2 zile lucrătoare și, după caz, nu vor pune Achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

g) are obligația de a actualiza Devizul general întocmit la faza de proiectare – ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, fără costuri suplimentare în sarcina Achizitorului.

h) În perioada de execuție a lucrărilor, va transmite Achizitorului rapoarte de activitate privind serviciile de asistență tehnică prestate (dacă este cazul). Înainte de recepția la terminarea lucrărilor, va transmite Achizitorului Raportul la terminarea lucrărilor privind asistența tehnică acordată pe parcursul execuției lucrărilor și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul de vedere privind execuția lucrărilor (Referatul de autor al Proiectantului). La recepția finală, va transmite Achizitorului Raportul final privind asistența tehnică acordată în perioada de garanție dacă este cazul.

*Executant*

### **B) Executantului**

- a) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită[
- b) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru îndeplinirea contractului. . Executantul va utiliza, în execuția lucrărilor, numai produsele și

- procedeele prevăzute în certificate, sau pentru care exista agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor privind calitatea în construcții;
- c) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
- Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
  - Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.
- d) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.
- e) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.
- f) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- g) Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:
- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
  - ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
  - iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.
- h) - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:
- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
  - ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
  - iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.
- j) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

k) Executantul va sesiza, in termenul stabilit de legislatia in vigoare, Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism si Amenajarea teritoriului in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul execuției lucrărilor;

l) In perioada de execuție, executantul se obliga sa îndeplinească orice cerință a autorității contractante formulata prin documentația de atribuire, inclusiv caietul de sarcini.

#### *Nota*

*Obligatiile ofertantului castigator se completeaza si cu cele mentionate in contract – parte a documentatiei de atribuire.*

#### **1.6.3. – Instrucțiuni pentru întocmirea ofertei - Propunerea tehnică:**

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerințele prevăzute in caietul de sarcini si anexele acestuia. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute in caietul de sarcini/proiectul tehnic.

Propunerea tehnică va conține cel puțin elementele prevăzute în Fișa de Date

Garanția asupra lucrării va fi acordată în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții. Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de execuție, a documentației de autorizare a lucrărilor se va face in conformitate cu prevederile HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Proiectul tehnic de execuție trebuie sa fie astfel elaborat încât sa fie clar, sa asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice si tehnologice ale beneficiarului.

Valoarea din devizul general la faza de PT nu poate diferi ca valoare de devizul general al DALI, având in vedere ca, contractual de finanțare PNDL a fost încheiat pe baza valorii devizului general la faza de DALI. La faza de întocmire PT se va tine seama de condițiile specificate in avizele obținute in faza DALI.

Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, se va însuși și se va semna pe specialități, de cadre tehnice cu pregătire superioara conf. art.9 din Legea nr.50/1991, actualizata, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Proiectantul va preciza in proiectele pe specialități pe care le va elabora cerințele pe care acestea trebuie să le îndeplinească. Experții cheie “ arhitect ” și “ inginer proiectant instalații ” trebuie să prezinte obligatoriu experiență similară în minim 1 proiect/contract care conține proiectare construcții civile noi și/sau reabilitări și/sau reamenajări și/sau extinderi și/sau modernizări construcții existente, cel puțin din categoria de importanță C, în care să fi avut atribuții similare cu cele pe care le va avea în derularea contractului ce se va atribui ca urmare a derulării prezentei procedurii.

Pentru arhitect, pentru a avea drept de semnătură este necesară calificarea specifică ca arhitect autorizat conform AOR în baza Legii nr. 184/2001, art.17. alin 4.

Pentru inginerul proiectant instalații electrice este necesară calificarea specifică ANRE pentru instalații. În propunerea tehnică trebuie să fie descris momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora.

Documentația de proiectare realizata va fi verificata pe specialități de personal tehnic atestat conform Ordin nr. 777 din 26.05.2003, cu modificările si completările ulterioare, publicat in Monitorul Oficial nr. 397 din 9.06.2003, Partea I, privind aprobarea reglementarii tehnice "

Îndrumător pentru atestarea tehnico - profesionala a specialiștilor cu activitate din construcții ", înscrisi în registrele speciale ale MDRAPFE.

Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului revine în egală măsură proiectantului și specialiștilor verficatori de proiecte atestați.

Proiectul tehnic, caietele de sarcini și detalii de execuție se vor elabora separat pe specialități și vor avea secțiuni distincte pentru fiecare subcapitol cuprins în DALI și devizul general. Fiecare subcapitol va avea corespondent în parte scrisă, parte desenată și parte economică. La elaborarea fazelor de proiectare și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate actele legislative, normative și prescripțiile tehnice aflate în vigoare, atrăgând după sine implementarea obligatorie a acestora de către contractant fără alte pretenții financiare. La elaborarea proiectelor pe specialități proiectantul va ține seama de avizele obținute în faza DALI.

Caietele de sarcini vor cuprinde descrierea lucrărilor propuse pe specialități, pentru asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului, în corelare cu detaliile de execuție și cu partea economică, cu descrierea materialelor ce urmează a se pune în opera, calitatea, proprietățile și caracteristicile acestora pentru calitatea cerută în proiect, și de asemenea, modul de urmărire privind evoluția în timp a lucrărilor.

Orice modificări ale actelor normative sau de reglementare intervenite pe parcursul desfășurării contractului atrag după sine implementarea obligatorie a acestora de către contractant fără alte pretenții financiare.

Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico- economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat/autorizat.

**Verificarea proiectelor pe specialități de către verficatori de proiecte atestați** înscrisi în registrele speciale ale M.D.R.A.P.F.E. Proiectantul va susține proiectele pe specialități în fața verficatorilor de proiecte atestați și va prezenta documentația expertului pentru a fi înșușită de acesta. Plata verificării va fi făcută de către proiectant și va fi tarifată la ofertă.

**Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor** solicitate prin certificatul de urbanism, sau orice alte documentații de specialitate solicitate de avizatori necesare pentru obținerea autorizației de construire va fi întocmită de proiectant în cadrul contractului. Aceasta se va supune aprobării/ avizării instituțiilor și organelor abilitate, de către proiectant. Plata avizelor se va face de către beneficiar.

**Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire** va respecta prevederile Legii nr.50/1991 republicată, precum și Ordinul nr. 839/2009, aceasta va conține și planul vizat ANCPI, conform prevederilor anexei 1 la Legea 50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare. Proiectantul general are obligația de a coordona și corela toate soluțiile tehnice pe specialități, astfel încât să nu existe neconcordanțe între acestea.

**Asistența tehnică pe parcursul executării lucrărilor**

Asistența tehnică începe după încheierea contractului de execuție cu ofertantul declarat câștigător prin procedura de atribuire a contractelor de lucrări și se va desfășura pe toată durata de execuție a lucrărilor. Serviciul de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor și care se tarifează în cadrul asistenței tehnice constă în următoarele activități :

- Să participe ori de câte ori va fi solicitat de beneficiar sau executantul lucrărilor pe șantier, pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren.
- Modificările aduse din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități vor fi realizate numai de către proiectantul lucrării și însușită de către experții tehnici și specialiștii verificali de proiecte. Deplasarea pe șantier se efectuează în conformitate cu termenele și graficul de execuție, din proprie inițiativă, la solicitarea dirigintelui de șantier (achizitorului), la sesizarea proprie sau la sesizarea executantului;
- Răspunde solicitărilor venite din partea beneficiarului cu privire la unele completări sau detalii suplimentare, dispoziții de șantier, etc., în cel mai scurt timp posibil. Dispozițiile de șantier emise vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări;
- Urmărirea respectării prevederilor din proiect și respectarea normelor în vigoare de către constructor;
- Să stabilească modul de tratare a defectelor apărute în execuție, precum și să urmărească pe șantier aplicarea soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verificali de proiecte atestați, la cerea investitorului;
- Să întocmească împreună cu dirigințele de șantier documentația pentru obținerea autorizațiilor de șantier împreună cu dirigințele de șantier pentru obținerea autorizațiilor de funcționare ( SANEPID, ISU, etc);
- Să întocmească studii și cercetări precum și alte documentații care se impun a fi efectuate sau actualizate în perioada execuției lucrărilor cu respectarea legislației în vigoare.
- Plata asistenței tehnice se va face numai pe baza unor rapoarte de activitate lunare și respectiv a unui raport de activitate final.
- Rapoartele lunare vor conține informații despre activitatea desfășurată în luna care se încheie, stadiul fizic al lucrărilor, problemele apărute și stadiul de soluționare, documentele emise precum și un documentar fotografic cu stadiul lucrărilor. Raportul final va cuprinde informații despre autorizațiile de funcționare obținute, procese verbale de recepție și punere în funcțiune, procese verbale de predare - primire a cărții tehnice, documentar fotografic cu lucrările de execuție finalizate.
- La recepțiile care se vor efectua, proiectantul are obligația de a respecta prevederile legale în vigoare referitoare la atribuțiile care-i revin.

#### **Predarea documentației de proiectare**

**Proiectul Tehnic, Caietele de sarcini, Listele de cantități, Detaliile de execuție**, se predau beneficiarului pe suport de hârtie în 4 exemplare verificate de verificali de proiect autorizați, semnate și stampilate, și 2 (doua) exemplare pe suport electronic scanate (din cele semnate și stampilate) precum și în format word, pdf. autocad

**Documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor** solicitate prin certificatul de urbanism, în 2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar pe suport electronic pentru fiecare avizator în parte, scanat, stampilat și semnat.

**Documentația pentru obținerea autorizației de construire (conform Legii 50/1991, actualizată)**, verificată de verificali de proiect autorizați - în 2 exemplare pe suport de hârtie, precum și în format electronic: scanate (semnate și stampilate), în format word și pdf.

Proprietatea asupra documentațiilor întocmite de prestator aparține beneficiarului. Acesta va achita contravaloarea tuturor avizelor/autorizațiilor necesare.

**1.6.4. – Instrucțiuni pentru întocmirea ofertei - Propunerea financiară:**

Propunerea financiară va fi prezentată conform **Formularului – Secțiunea Modele Formulare**. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține cont de cele prevăzute în documentația de atribuire.

**Notă:**

Executantul răspunde de punerea la dispoziție a resurselor material/umane necesare în vederea realizării obiectului contractului la parametri și standardele prevăzute în documentația de atribuire. Executantul își asumă obligația de a respecta legislația cu incidență în materia obiectului contractului, de a obține și de a deține pe toată perioada de derulare a contractului toate autorizațiile/avizele/asigurările prevăzute de legislația în domeniul construcțiilor.

Întocmit,

REFERENT ACHIZIȚII PUBLICE  
BĂJAN ELENA - MIHAELA  


